

**COMUNE DI CASTELGRANDE**

**PROVINCIA DI POTENZA**

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO**

**INTEGRATIVO**

**ANNO 2013**

## PREMESSA

Le parti richiamano il C.C.D.I. del Comune di Castelgrande sottoscritto in data 18/12/2012, riferito al 2012. Per la parte pubblica, detta sottoscrizione è intervenuta ad intercorsa autorizzazione alla stessa, disposta con deliberazione di G.C. n. 98 del 10/12/2012, previa acquisizione del prescritto parere del Revisore del Conto.

Il C.C.D.I., sottoscritto come innanzi, è stato quindi rimesso all'ARAN e al Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro in uno alla Relazione redatta dal Responsabile del servizio.

Nel confermare, pertanto, la parte normativa del C.C.D.I. 2012 e le specifiche contrattuali riferite alle varie destinazioni delle risorse con lo stesso ripartite, si procede al riparto del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività – esercizio 2013, giusta la quantificazione dello stesso determinata con provvedimento del Responsabile del servizio finanziario in data 29/11/2013.

### RIPARTO DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' DELL'ESERCIZIO 2013

1. Le parti prendono atto che, per l'anno 2013, l'ammontare delle risorse del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività è pari a:

- €57.358,00 per risorse stabili;
- € 8.000,00 per incentivi attività di architettura ed ingegneria;
- € 1.500,00 per accertamento ICI (Art.3 c.87 L662/96 e succ.)
- € 1.600,00 per Nuovi servizi (Fondo Coesione)

e convengono che sia ripartito tra i dipendenti secondo le modalità indicate nei successivi articoli.

#### Art. 1 – Risorse destinate a compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate

1. In applicazione dell'art 17, comma 2, lett. e) del CCNL dell'1.4.1999, le risorse indicate dal presente articolo sono destinate esclusivamente al personale appartenente alle Categorie A, B e C che svolge la propria attività in condizioni particolarmente disagiate.

2. Le parti convengono di considerare attività particolarmente disagiate le seguenti, riconoscendo il corrispondente importo mensile:

Attività professionale svolta	n. addetti	Importo annuo
CUSTODE CIMITERO	1	€ 330,00
OPERATORE* (assistenza trasporto scolastico solo periodo scolastico)	1	€ 135,00
AUTISTA SCUOLABUS (solo periodo scolastico)	1	€ 270,00
	TOTALE	€ 735,00

- \*dipendente con rapporto di lavoro part time al 50%.

#### Art. 2 – Risorse destinate al pagamento dell'indennità di turno

1. Per la disciplina dell'indennità di turno, si fa riferimento all'art. 22 del C.C.N.L. del 14.09.00.

2. Ai fini della corresponsione della relativa indennità sono previste le seguenti risorse:

Servizio in turno	n. addetti	Somma prevista
Servizio polizia municipale	2	€ 6.000,00

#### Art. 3 – Risorse destinate al pagamento dell'indennità di rischio

1. Per l'indennità di rischio, si richiama la disciplina dell'art. 37 del CCNL del 14.9.2000.

2. Le attività soggette a rischio e le risorse destinate al pagamento della relativa indennità sono le seguenti:

	Prestazioni lavorative soggette a rischio	n. addetti	Somma prevista
	Operatore amministrativo * (assistenza trasporto scolastico)	1	€ 270,00
	Autista scuolabus	1	€ 330,00
	Autista mezzi comunali*	1	€ 330,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 930,00</b>

- \*dipendente con rapporto di lavoro part time al 50%.

#### **Art. 4 – Risorse destinate al pagamento dell’indennità di reperibilità**

1. L’indennità di reperibilità è corrisposta, in applicazione della disciplina dell’art. 23 del CCNL 14.09.00 come integrata dall’art. 11 del CCNL del 5.10.2001.

2. I servizi in cui è stata istituita la pronta reperibilità e le risorse destinate al pagamento della relativa indennità sono le seguenti:

	Servizi per cui è stata istituita la pronta reperibilità	n. addetti	Periodo di 12 ore di reperibilità	Somma prev.
	Personale interessato alle eventuali emergenze	4		€1.000,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€1.000,00</b>

#### **Art. 5 – Risorse destinate al pagamento dell’indennità di maneggio valori**

1. L’indennità maneggio valori, in applicazione dell’art. 36 del CCNL del 14.9.2000, compete al personale che sia adibito, in via continuativa, a servizi che comportino maneggio di valori di cassa e che risponda di tale maneggio.

2. L’indennità compete al personale adibito ad uno dei servizi seguenti:

Servizio che tratta in via continuativa valori di cassa	Importo annuo	N. Addetti
Riscossione tiket trasporto scolastico	€ 300,00	1
	<b>TOTALE</b>	<b>€300,00</b>

#### **Art. 6 - Risorse destinate al pagamento dell’indennità di orario notturno, festivo e notturno – festivo**

1. L’indennità per orario notturno o festivo e per orario festivo-notturno viene corrisposta in, in applicazione dell’art. 24, comma 5 del CCNL del 14.9.2000.

2. Le risorse destinate alla corresponsione di tale indennità sono previste per un importo annuale pari a € **1.300,00**.

Le parti concordano altresì di accantonare €1.000,00 per lavoro straordinario e per PIANO NEVE.

#### **Art. 7 – Risorse destinate all’esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità**

1. L’art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 1.4.1999, come modificato dai successivi contratti nazionali di lavoro (da ultimo dall’art. 7 del CCNL del 9.5.2006) prevede che al personale appartenente alle categorie B, C e D cui siano attribuite specifiche responsabilità, con esclusione del personale incaricato di posizioni organizzative, possa essere corrisposta un’indennità annuale fino ad un massimo di € 2.500,00.

2. Per l’anno 2013 si quantificano, pertanto, come di seguito le relative indennità:

DESCRIZIONE DELLA RESPONSABILITA'	INDENNITA' ANNUA
Responsabile servizi demografici ed elettorali	€2.500,00
Responsabile servizio della comunicazione	€2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€5.000,00</b>

#### **Art. 8 - Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità**

1. L'indennità è riferita a quei dipendenti che non risultino assegnatari degli incarichi che comportino responsabilità ex art. 17 c. 2 lett. f) del C.C.N.L. 2004, cui sono state attribuite, con atto formale, le particolari responsabilità, nonché i compiti e le funzioni, così come individuati dall'art.17, comma 2, lett. i) del CCNL del 1.4.1999, integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004, detta indennità è prevista nella misura massima di **€300 annuali**.

2. Per l'anno 2013, si prevede di attribuire, sulla base della citata normativa contrattuale, le seguenti indennità:

Descrizione indennità	Numero addetti	Somma annua prevista
Ufficiale di Anagrafe e Stato civile	1	€ 300,00
Responsabile Tributi		€ 300,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 600,00</b>

#### **Art. 8 – Risorse destinate a compensare la performance individuale e organizzativa**

1. Le risorse destinate a compensare le performance organizzativa e individuale sono rappresentate da ciò che residua dall'applicazione dei precedenti articoli relativi al presente titolo.

2. Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione degli articoli da 18 a 23 del presente contratto verranno portati in aumento alle somme indicate dal presente articolo finalizzati a compensare la performance organizzativa ed individuale, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso) che costituiscono economie di bilancio.

3. Le risorse destinate alla performance individuale e organizzativa e al miglioramento dei servizi sono, per il corrente anno, pari a **€13.577,00**.

4. La individuazione e quantificazione dei progetti riferiti a ciascun obiettivo viene effettuato dai responsabili di posizione.

5. In ordine alle modalità di misurazione e valutazione delle performance, organizzativa e individuale, alla loro incidenza, ai soggetti coinvolti nella valutazione, ai tempi e alle fasi della stessa, trova applicazione il Regolamento comunale relativo al sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 11/05/2011 e sue successive modifiche.

6. Al personale in servizio a tempo parziale, nonché agli assunti e cessati dal servizio in corso d'anno, l'erogazione delle risorse di cui al presente articolo è corrisposta in misura proporzionale in relazione rispettivamente alla durata del contratto part-time e ai mesi di servizio prestati.

#### **Art. 9 – Ripartizione del fondo destinato per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività/Anno 2013 - Riepilogo**

1. Il fondo destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, detratte le risorse destinate al finanziamento dell'indennità di comparto, delle progressioni economiche nella categoria già effettuate, e delle riclassificazioni previste dal CCNL del 31.3.1999 e di quant'altro prescritto risulta, pertanto, per l'anno 2013 così ripartito:

Finalità del compenso	Risorse assegnate
Compenso per attività disagiate.	735,00
Indennità di turno.	6.000,00
Indennità di rischio.	930,00
Indennità di maneggio valori.	300,00
Indennità per orario ordinario estivo, notturno ed estivo-notturno.	1.300,00
Compenso per specifiche responsabilità	5.000,00
Compenso per particolari responsabilità	600,00
reperibilità	1.000,00
Fondo per lavoro straordinario e piano neve	1.000,00
Risorse destinate a compensare la performance individuale e organizzativa.	13.577,00
<b>TOTALE</b>	<b>30.442,00</b>
Risorse incentivanti l'attività di architettura ed ingegneria	8.000,00
Risorse relativa al recupero ICI	1.500,00
Risorse da fondo di coesione per servizio miglioramento trasporto scolastico	1.600,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.100,00</b>
<b>COMPLESSIVO</b>	<b>68.458,00</b>

#### Art. 10 – Norme finali

1. Il presente CCDI sostituisce ogni precedente accordo e conserva integralmente la sua efficacia fino all'approvazione del successivo, come previsto dall'art. 5 comma 4 del CCNL 01/04/1999, come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22/01/2004.

2. Ai sensi dell'articolo 46, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 le pubbliche amministrazioni sono tenute a trasmettere all'ARAN, per via telematica, entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il testo contrattuale con l'allegata relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa e con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio. I predetti testi contrattuali sono altresì trasmessi al CNEL.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO: “Autorizzazione sottoscrizione C.C.D.I 2013”

#### FIRMATO

##### PARTE PUBBLICA:

(nominata con del. G.C.112/2010)

Daniele NARDIELLO - PRESIDENTE \_\_\_\_\_

Domenico MURO - COMPONENTE \_\_\_\_\_

##### PARTE SINDACALE

Caterina MELILLO R.S.U. U.I.L. \_\_\_\_\_

Vita Maria BOLOGNA R.S.U. UGL \_\_\_\_\_

Nicola MURO R.S.U. C.I.S.L. \_\_\_\_\_

Castelgrande, 30/12/2013