



**COMUNE DI BELLA**  
**Provincia di Potenza**  
Medaglia d'Oro al Valore Civile

**SERVIZIO 1**

Capofila gestione associata servizi sociali  
Comuni di Bella-Castelgrande-Pescopagano

Prot. n. 6704 del 09.08.2019

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - GESTIONE ASSOCIATA COMUNI DI BELLA-CASTELGRANDE E PESCOPAGANO**

**Il Responsabile del Servizio**

In esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 96 del 11.07.2019 e Determ. R.G. n. 208 del 08.08.2019

**Rende noto**

Che è indetta pubblica selezione per soli titoli per il conferimento di n. 1 incarico professionale di Psicologo, prestazione professionale obbligatoria ex lege per la gestione dei servizi socio-assistenziali- gestione associata dei Comuni di Bella, Castelgrande e Pescopagano, disposta per comprovata ed assoluta carenza di analoga figura professionale negli organici dei citati Comuni. Durata 12 mesi.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei curricula professionali volta ad accertare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi con particolare riferimento alla formazione professionale e alla maturata esperienza specifica attinente l'attività da esercitare.

L'incarico è quantificato in 15 ore settimanali (compenso orario €.26,00/h) così ripartite tra i Comuni associati:

Comuni	Ore settimanali
Bella (capofila)	9,00
Castelgrande	3,00
Pescopagano	3,00
Totale	15,00

L'attività prevista nell'ambito dell'incarico da prestarsi in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di servizio e/o lavoro, garantendo, comunque, il necessario coordinamento con gli uffici comunali, attiene: lo svolgimento di tutti i compiti e le mansioni attinenti la suddetta professionalità, riconducibili alle competenze comunali previste dalla legge, dal Piano Regionale Socio-Assistenziale e dal Piano Sociale di Zona, consistenti nell'espletamento di pratiche, servizi ed adempimenti inerenti il servizio sociale professionale, ed operando in favore di persone singole, di gruppi e di comunità per pervenire e risolvere situazioni di bisogno. Lo stesso dovrà garantire agli utenti tutti i servizi sociali, di propria competenza, rientranti nelle aree minori, anziani, handicap, giovanile e

tossicodipendenze, oltre ai servizi previsti nel vigente piano regionale socio-assistenziale e dal piano sociale di zona.

Tutte le attività dovranno essere svolte in coordinamento con gli uffici socio-assistenziali dei singoli Comuni e secondo le linee programmatiche e di indirizzo che verranno fissate dalle Amministrazioni comunali aderenti all'associazione.

### **Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione i professionisti che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale**

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea e un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- Maggiore età
- Godimento dei diritti civili e politici
- Idoneità fisica all'espletamento dell'incarico
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione

#### **Requisiti professionali**

- Titolo di studio:
  - Laurea triennale in Psicologia
  - Laurea Specialistica in Psicologia
  - Diploma di Laurea in Psicologia vecchio ordinamento
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Psicologi
- Partita Iva o impegno alla sua apertura prima della data fissata per la sottoscrizione del contratto a pena di decadenza.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda. La mancanza anche di uno dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, redatta su carta semplice, dovrà essere indirizzata al Comune di Bella (PZ) – Ufficio Servizi Sociali – Corso Italia, 28 e dovrà pervenire:

mediante PEC all'indirizzo mail: [protocollo@pec.comune.bella.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.bella.pz.it);

in busta chiusa con lettera raccomandata A/R a mezzo del servizio postale

presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente

entro il termine perentorio delle ore 13,30 del giorno 26.08.2019 a pena di esclusione

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura: **“Avviso di selezione per affidamento incarico professionale di Psicologo”**.

Non saranno prese in esame le domande pervenute fuori termine. Fa fede il timbro dell'ufficio protocollo dell'Ente. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, con allegato documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, i candidati, oltre ad indicare le proprie generalità complete, devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità,

- Luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito, C.F.
- La cittadinanza
- Il godimento dei diritti civili e politici
- La idoneità fisica e psichica all'espletamento dell'incarico

- L'inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici,
- L'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione
- Il titolo di studio posseduto con relativa votazione
- Iscrizione Albo Professionale
- Partita Iva o impegno a richiederla prima della data fissata per la stipula del contratto
- Aver preso visione dello schema di contratto disciplinante l'incarico e di accettarne le norme, condizioni e modalità di espletamento.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale, datato e timbrato, in cui dovranno essere evidenziate le esperienze professionali, di studio, di aggiornamento e formazione, formalmente documentate e/o documentabili, atte ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito rispetto all'incarico da conferire.

Si raccomanda di indicare dettagliatamente e con la massima precisione i titoli che si intendono far valutare. In difetto di precise indicazioni non si potrà procedere alla loro valutazione.

Il Comune si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dai candidati; la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà, oltre ai risvolti penali, anche l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

Costituiscono cause di esclusione:

- Il ritardo nella consegna del plico contenente la domanda ed i suoi allegati
- La domanda non sottoscritta
- La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione
- Curriculum formativo e professionale privo della sottoscrizione

### **Criteri di selezione e formazione della graduatoria**

La graduatoria finale di merito sarà formulata sommando il punteggio attribuito da apposita Commissione (che sarà costituita con separato atto) ad ogni candidato per la valutazione dei titoli. Si dispone complessivamente di max 100 punti da assegnare come segue:

A) Voto di Laurea	max punti 30
B) Anzianità iscrizione Albo	max punti 25
C) Curriculum formativo e professionale	max punti 13
D) Titoli di servizio	max punti 32

In particolare:

#### **A1. Voto di laurea in:**

- Laurea triennale in Psicologia

*Massimo punti 20:*

Da	A	punti
66	76	5
77	87	10
88	100	15
101	110	20

oppure

**A1. Voto di laurea in:**

- Laurea Specialistica in Psicologia
- Diploma di Laurea in Psicologia Vecchio ordinamento

*Massimo punti 30:*

Da	A	punti
66	76	5
77	87	10
88	100	15
101	110	30

**B. Anzianità di iscrizione all'Albo Professionale**

*Massimo punti 25:*

Per ogni anno, o frazione superiore a 6 mesi, di iscrizione      punti 1

**C. Curriculum formative e professionale**

*Massimo punti 13:*

**C1** Master e/o specializzazioni attinenti la professione di Psicologo      p. 2      max p. 6

**C2** Attestati di partecipazione alla formazione promossa da enti pubblici su tematiche sociali inerenti la professione di Psicologo e di durata uguale o superiore a 3 giorni:

- Per ogni attestato      punti 0,1      max p. 2

Se promossa da enti pubblici della Regione Basilicata

- Per ogni attestato      punti 0,2      max p. 4

**C3** Partecipazione, in qualità di oratore o docente, a convegni su discipline attinenti la professione di Psicologo

Punti 0,10      max p. 1

**D. Servizio svolto in qualità di Psicologo presso:**

**D1** Pubbliche Amministrazioni

Per ogni anno di servizio punti 0,5      max p.12

**D2** Uffici sociali comunali

Per ogni anno di servizio punti 1      max p.20

La graduatoria della selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale. A parità di punteggio precede il più giovane di età (art. 2, comma 9 l.191/98).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di

- Procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un solo aspirante
- Revocare, sospendere o prorogare la procedura di selezione

Inoltre lo svolgimento della selezione non comporta l'obbligo per l'Amministrazione di procedere al conferimento dell'incarico.

La graduatoria resterà aperta e potrà essere utilizzata per la sostituzione del vincitore della selezione in caso di rinuncia, revoca dell'incarico per mancata assunzione dello stesso nel giorno stabilito o per mancata apertura della Partita Iva prima della data fissata per la sottoscrizione del contratto, o risoluzione del contratto per qualsiasi altra causa.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Bella, [www.comune.bella.pz.it](http://www.comune.bella.pz.it), nonché sui siti internet dei Comuni di Castelgrande e Pescopagano ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei concorrenti.

### **Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dai candidati verranno utilizzati unicamente per le finalità previste dal presente avviso e verranno trattati secondo le disposizioni legislative vigenti in materia di tutela dei dati personali (Dlgsn. 196/2003).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 241/90, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è la sig.ra Sansone Donata - tel. 0976803233 mail: [servizisociali@comune.bella.pz.it](mailto:servizisociali@comune.bella.pz.it) a cui è possibile rivolgersi per ogni altro chiarimento o informazione. Il presente avviso è pubblicato, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio nonché sui siti istituzionali dei Comuni di Bella, Castelgrande e Pescopagano.

Bella 09.08.2019

Il Responsabile del Servizio 1  
dott.ssa Antonella Camerino

